



CORTE DEI CONTI

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER LA LOMBARDIA

composta dai magistrati:

Susanna Loi	Presidente
Mauro Bonaretti	Consigliere
Vittoria Cerasi	Consigliere
Maura Carta	Consigliere
Marco Ferraro	I Referendario
Rita Gasparo	I Referendario
Francesco Liguori	I Referendario
Valeria Fusano	I Referendario (relatore)
Adriana Caroselli	Referendario
Francesco Testi	Referendario
Iole Genua	Referendario
Alessandro Mazzullo	Referendario

nell'adunanza in camera di consiglio del 5 febbraio 2025 ha pronunciato la seguente

DELIBERAZIONE

nei confronti del comune in dissesto di Ceretto Lomellina (PV) rendiconti esercizi finanziari 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022-2023

VISTO l'art. 100, comma 2, della Costituzione;

VISTO il Testo unico delle leggi sulla Corte dei conti, approvato con regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 14 gennaio 1994, n. 20 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione delle Sezioni riunite della Corte dei conti del 16 giugno 2000, n. 14/2000 che ha approvato il regolamento per l'organizzazione delle funzioni di controllo della Corte dei conti, nel testo modificato, da ultimo, con deliberazione del Consiglio di Presidenza del 19 giugno 2008, n. 229/CP/2008 (G.U. n. 153 del 02.07.2008);

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTA la legge 5 giugno 2003, n. 131;

VISTA la legge 23 dicembre 2005, n. 266, art. 1, commi 166 e seguenti;

Visto l'art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213;

ESAMINATI i questionari sui rendiconti di gestione per gli esercizi finanziari 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 redatti dall'Organo di revisione del Comune di Ceretto Lomellina (PV), sulla base dei criteri indicati dalla Sezione delle autonomie;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale di Ceretto Lomellina n. 14 del 29 luglio 2022, avente ad oggetto "Dichiarazione di dissesto finanziario ai sensi dell'art. 246 del decreto legislativo n. 267/2000";

VISTA la comunicazione del MEF – dipartimento RGS, riguardante il decreto ministeriale di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato acquisita al protocollo della Sezione in data 1° settembre 2023 (prot. n. 13346 del 01/09/2023);

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale di Ceretto Lomellina n. 16 del 20 settembre 2023 avente ad oggetto "Approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato 2023-2025 e relativi allegati ai sensi dell'art. 264 del d.lgs. 267/2000.";

VISTE le relazioni trimestrali trasmesse dall'Organo di revisione contabile a partire dall'ultimo trimestre dell'esercizio 2023 (1/10/2023-31/12/2023);

ESAMINATO il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023, trasmesso a BDAP, e i relativi allegati;

VISTA la richiesta istruttoria prot. Cdc n. 20866 del 27/10/2024 e la relativa risposta del comune di Ceretto Lomellina prot. Cdc n. 22102 del 06/11/2024;

VISTA la richiesta di deferimento del Magistrato istruttore;

VISTO il provvedimento del Presidente della Sezione con cui la questione è stata deferita al Collegio in camera di consiglio per adottare pronuncia *ex art. 1, commi 166 e seguenti*, della legge n. 266/2005;

UDITO il relatore, Valeria Fusano;

FATTO E DIRITTO

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 29 luglio 2022, trasmessa al Ministero dell'Interno e alla competente Procura contabile e pubblicata per estratto sulla GURI nei termini di legge, il comune di Ceretto Lomellina ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 246, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, nel presupposto, attestato nella prescritta relazione dell'Organo di revisione, dell'esistenza di *"problemi strutturali di medio e lungo periodo che hanno iniziato a manifestarsi alcuni anni fa e che si sono aggravati in questo ultimo periodo"*. Più precisamente, sulle cause del dissesto, si riferisce che *"l'Ente attualmente non risulta più in grado di garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili, in quanto le risorse di parte corrente non risultano più sufficienti a finanziare le spese correnti obbligatorie tese ad assicurare l'ordinaria amministrazione"*, anche e principalmente in ragione dell'onere imprevisto del pagamento delle rette (pari a 93.075,00 euro annui) per il collocamento in una struttura di tre minori residenti nel comune, nonché del minor introito di entrate a titolo di IMU ordinaria dovuto all'esenzione d'imposta in favore dei coltivatori diretti e degli Imprenditori Agricoli Professionali e alle maggiori spese per l'affidamento all'esterno di attività complesse non suscettibili di essere svolte dall'unica figura professionale presente in pianta organica.

L'Organo di revisione riferisce altresì che, nell'ottica del mantenimento degli equilibri economico-finanziari di parte corrente, non risolutive si sono rivelate le misure adottate nel corso degli anni, quali l'innalzamento dell'addizionale comunale all'IRPEF, l'adeguamento nella misura quasi massima delle aliquote IMU, l'eliminazione di tutte le quote di abbonamento alle varie associazioni, la rinuncia da parte degli Amministratori all'indennità di funzione, la rinuncia da parte di tutti i consiglieri comunali ai gettoni di presenza alle sedute consiliari, il distacco presso società partecipata dell'unico dipendente comunale addetto all'area manutentiva, l'eliminazione del servizio di trasporto scolastico e di trasporto anziani e disabili, la riduzione della percentuale di compartecipazione del servizio di segreteria convenzionata dal 12,50% al 2,50%, il contenimento della spesa per acquisti per piccole manutenzioni all'importo massimo di 1.000,00 euro annui.

L'Organo Straordinario di Liquidazione (per brevità, di seguito anche solo OSL), nominato con DPR del 23 settembre 2022 e insediatosi in data 10 ottobre 2022, anche sulla base della determina del Responsabile del servizio finanziario n. 74 del 13 giugno 2023, ha provveduto all'avvio della ricognizione della massa passiva (pari a 109.476,32 euro), ai sensi dell'art. 254 TUEL, rilevando che i debiti dell'ente risultano tutti correttamente impegnati e non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere; nonché all'accertamento della massa attiva (pari a 109.854,80 euro) ex art. 255 TUEL. Secondo quanto riferito in istruttoria, per la gestione delle operazioni da parte dell'OSL è stata creata una contabilità separata da quella del comune, il quale ha provveduto all'apertura di un conto di contabilità speciale di Tesoreria Unica intestato all'OSL e alla stipula con la Banca BPER S.p.A. (Tesoriere del comune di Ceretto Lomellina) di una convenzione per il servizio di cassa per la gestione straordinaria della liquidazione del Comune di Ceretto Lomellina.

All'esito delle operazioni, l'OSL ha proposto all'Amministrazione comunale "...l'adozione della modalità semplificata di liquidazione dei debiti rientranti nel dissesto, di cui all'art. 258 del TUEL" (cfr. delibera OSL n. 13 del 29 settembre 2023), con un contenimento della massa passiva da finanziare così quantificabile:

istanze pervenute e ammesse	256,2
residui passivi	83.822,18
di cui al 60%	18.518,78
di cui al 100%	52.957,54
Importo spese della liquidazione	38.000,00
Totale importo massa passiva/Fabbisogno OSL	109.476,32
Totale importo massa passiva considerando i residui al 100%	121.822,18
risparmio	12.345,86

Fonte: deliberazione OSL n. 13 del 29.09.2023

Elaborazione: Sez. Reg. controllo per la Lombardia

Alla proposta, il comune ha aderito con deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 9/10/2023, con conseguente impegno, ai sensi dell'art. 258, co. 1 e 2, TUEL, a mettere a disposizione dell'OSL le risorse finanziarie necessarie a finanziare tutti i debiti, oltre alle spese di liquidazione, la cui copertura *"verrà garantita interamente dalla massa attiva, senza necessità di procedere alla vendita dei beni del patrimonio disponibile del Comune"*.

Con deliberazione n. 16 del 20 settembre 2023, il comune di Ceretto Lomellina ha approvato l'ipotesi di Bilancio stabilmente riequilibrato 2023-2025, recependo le prescrizioni contenute nel decreto ministeriale n. 112695 del 3 agosto 2023.

La liquidazione dei debiti ha avuto avvio a far data dal 8 marzo 2024, a seguito di deliberazione dell'OSL n. 14 del 10 novembre 2023, che ha individuato i criteri per la transazione dei debiti. Allo stato, non risulta adottato rendiconto della gestione della liquidazione 256, co. 11, TUEL. Nell'ambito della procedura sommariamente descritta, sono pervenute alla Sezione n. 4 relazioni trimestrali da parte dell'Organo di revisione del comune di Ceretto Lomellina, che danno atto dello stato di attuazione delle prescrizioni recate dal decreto di approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato.

In tale quadro, è stata avviata un'istruttoria volta a valutare i rapporti tra il comune e l'OSL, nonché i più significativi aspetti della gestione dell'esercizio finanziario 2023, ferma la competenza dell'OSL su fatti e atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre 2022, conformemente all'art. 252, co. 4, TUEL.

Sotto il primo profilo, dei rapporti tra il comune e l'OSL, è stata fra l'altro acquisita la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 74 del 13/06/2023, con la quale è stata trasferita all'OSL la gestione dei residui attivi e passivi al 31/12/2022, ivi inclusi quelli relativi ai fondi a gestione vincolata, ai sensi dell'art. 255, co. 10, TUEL, come modificato dalla legge 11 dicembre 2016, n. 232 (art. 1, co. 457) e dal D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2017, n. 96.

Al riguardo, è emersa la seguente situazione:

RESIDUI ATTIVI			
anno 2022	importo	fondi liberi	fondi vincolati
EP	147.097,59	97.097,59	50.000,00
EC	59.915,11	59.915,11	
TR	207.012,70	157.012,70	50.000,00
INCASSI 2023 IN C/RES DI COMPETENZA OSL	0,00		
RESIDUI PASSIVI			
anno 2022	importo	spesa	spesa vincolata
EP	76.439,22	24.704,04	
EC	67.417,47	59.118,14	51.735,18
FPV	3.074,00		
TR	146.930,69	83.822,18	51.735,18

PAGAMENTI 2023 IN C/RES DI COMPETENZA OSL	8.299,33		
	138.631,36	83.822,18	51.735,18
FPV	3.074,00		
	135.557,36	83.822,18	51.735,18

Fonte: determina servizio finanziario 74 del 13.06.2023

Elaborazione: Sez. Reg. controllo per la Lombardia

I residui attivi trasferiti all'OSL risultano pari a 207.012,70 euro, di cui 50.000,00 rappresentano fondi vincolati per *"contributo per lavori ristrutturaz. Municipio"*, cap. 790.2, descritti nell'elenco dei residui attivi al 31.12.2022 come *"contributo legge 160/2019 art.1 comma 29 ora pnrr m2c4-2"*. I residui passivi, a cui viene sommato il FPV per 3.074,00 euro, ammontano a 146.930,69 euro. L'importo dei debiti di bilancio relativi agli anni precedenti al 31/01/2023 trasferiti all'OSL, decurtato del FPV e dei pagamenti effettuati dall'Ente ma di competenza dell'OSL, risulta così pari a 135.557,36 euro, di cui 51.735,18 costituiscono spese vincolate, relative ad impegni per:

- per *"incarico progettaz. e direzione lavori ristrutturaz. municipio"*, cap. 2056.14 e *"incarico progettaz. e direzione lavori ristrutturaz. municipio"*, cap. 2056.14, descritti nell'elenco residui al 31.12.2022 come *"lavori finanziati da legge 160/2019 art.1 comma 29 ora pnrr m2c4-2.2)"*, per 21.735,18 euro (impegni nn. 48 e 79/2021);
- per *"idem"*, cap. 2056.15, descritto nell'elenco residui al 31/12/2022 come *"lavori per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile (art.1 commi 29-37 legge di bilancio 2020 e d.l. n.104/2020)"*, per 30.000,00 euro (impegno n. 80/2021).

La spesa in questione è finanziata, oltre che da fondi vincolati, per 1.735,18 euro da *"un contributo ministeriale già incassato dall'Ente nell'anno 2021 e destinata al pagamento del saldo lavori alla ditta aggiudicataria di cui al residuo passivo codice P.d.C. 2.02.03.99, di competenza OSL"* (cfr. determinazione del Responsabile dei servizi finanziari n. 198 del 14.12.2023).

Secondo quanto riferito dall'OSL in riscontro alla specifica istruttoria sul punto, i capitoli relativi ai residui sono stati duplicati nell'archivio contabile per consentire l'evidenza della gestione OSL per la riscossione e i pagamenti. I rapporti di credito/debito tra l'OSL e il comune sono gestiti tramite la creazione di due capitoli iscritti tra le partite di giro.

Quanto alla situazione di cassa, la citata determina n. 74 del 13/06/2023 rappresenta la situazione di seguito descritta:

FONDO CASSA AL 31/12/2022	118.536,44
DI CUI VINCOLATA	9.706,66
RESIDUI ATTIVI DI COMPET, OSL RISCOSSI DA 01/01/23 A OGGI	0,00
RESIDUI PASSIVI DI COMPETENZA OSL PAGATI NEL 2023	8.299,33
FONDO CASSA DA TRASFERIRE ALL'OSL	110.237,11

Fonte: determinazione Responsabile Servizi Finanziari n. 74 del 13/06/2023

Con la stessa determinazione è stato quantificato il fondo cassa iniziale da trasferire all'OSL, pari a 110.237,11 euro.

La consistenza della cassa da trasferire all'OSL risulta incrementata a seguito del contributo straordinario per gli enti dissestati previsto dall'art. 16 comma 6-septies del D.L. n. 115/2022 (cfr. delibera di Giunta comunale n. 34 del 9/10/2023) e successivamente ridotta nella misura di 100.530,45 euro dalla determinazione del Responsabile del servizio finanziario n. 159 del 10/10/2023, per tener conto della cassa vincolata.

FONDO CASSA AL 31/12/2022	+	118.536,44
DI CUI VINCOLATA	-	9.706,66
TOTALE CASSA DISPONIBILE		108.829,78
RESIDUI ATTIVI AL 31 DICEMBRE 2022 RISCOSSI DALL'ENTE DALL'01/01/2023 ALLA DATA ODIERNA		0,00
RESIDUI PASSIVI DI COMPETENZA OSL PAGATI NEL 2023	-	8.299,33
STANZIAMENTO PER FINALITÀ DEL DISSESTO	+	9.324,35
TOTALE DISPONIBILE		109.854,80

Fonte: deliberazione OSL n. 13 del 29.09.2023

Un'ulteriore rettifica è intervenuta con determinazione del Responsabile del servizio finanziario n. 198 del 14/12/2023, ove è precisato che l'ammontare della cassa vincolata (9.706,66 euro) è costituito, per 7.971,48 euro, da somme destinate al pagamento di residui passivi estranei alla gestione dell'OSL e, per 1.735,18 euro, da un contributo ministeriale riscosso dall'ente nell'esercizio 2021, destinato " al pagamento del saldo lavori alla ditta aggiudicataria di cui al residuo passivo codice P.d.C. 2.02.03.99, di competenza OSL"; sicché l'importo di 100.530,45 euro, già quantificato con la precedente determinazione n. 159/2023 e versato all'OSL, deve essere integrato con la somma vincolata di 1.735,18 euro.

Alla luce di quanto precede, il fondo di cassa da trasferire all'OSL risulta così determinato:

Fondo di cassa al 31.12.2022 risultante c/o la Tesoreria comunale al netto delle somme vincolate	+	108.829,78
Fondo di cassa al 31.12.2022 risultante c/o la Tesoreria statale	+	0,00

Riscossioni effettuate dall'Ente in conto residui attivi dall'01.01.2023 alla data odierna	+	0,00
Totale fondo cassa		108.829,78
Pagamenti effettuati dall'Ente in conto residui passivi dall'01.01.2023 alla data odierna	-	8.299,33
Totale fondo di cassa effettivamente disponibile per la massa attiva da trasferire all'OSL alla data odierna		100.530,45
Fondi vincolati trasferiti all'OSL con determinazione n. 74 del 13.06.2023	+	1.735,18
Totale fondo cassa		102.265,63

Fonte: determinazione del Responsabile servizio finanziario n. 159 del 10.11.2023 e 198 del 14.12.2023

Elaborazione: Sez. Reg. controllo per la Lombardia

La relazione dell'OSL acquisita nel corso dell'istruttoria dà atto dell'intervenuto trasferimento del fondo cassa al 31/12/2022.

La consistenza della cassa è ulteriormente migliorata nel 2023 per effetto delle riscossioni di competenza OSL, che, secondo quanto riferito nel corso dell'istruttoria dall'Ente, sono pari a 49.038,70 euro, riversate sul capitolo 9013 (di competenza OSL) in due *tranche*: 44.021,93 euro e 5.016,77 euro. Ulteriori 3.058,32 euro sono stati incassati nel 2024, per un totale di 52.097,02 euro.

Alla luce di quanto precede, come attestato dalla relazione dell'OSL acquisita nel corso dell'istruttoria, ai fini del finanziamento della massa passiva, non si è resa necessaria la vendita di beni immobili, né l'assunzione di mutui.

Per quanto concerne l'estinzione dei debiti, viene riferito dall'OSL l'intervenuto pagamento delle seguenti somme:

- 12.372,83 euro, a seguito di intervenuta ricezione, alla data del 5 novembre 2024, di "*n. 15 accettazioni di proposte transattive*";
- 7.668,93 euro, per retribuzioni per lavoro subordinato;
- 16.570,57 euro, per crediti assistiti da privilegio.

Per quel che concerne i rapporti con Fallimento Clir Spa, la relazione dell'OSL acquisita nel corso dell'istruttoria dà atto dell'intervenuta insinuazione allo stato passivo in data 29/11/2022, con ammissione da parte del Giudice Delegato.

Con riferimento al versante delle entrate, viene riferito che, con deliberazione n. 29 del 23/10/2024, l'OSL ha affidato a una società esterna il servizio di verifica dei mancati

pagamenti dei tributi locali per il periodo 2017-2022, oltre che per l'aggiornamento della banca dati IMU. Analogo affidamento è stato effettuato dal comune per le annualità di imposta 2023 e 2024.

Sotto il secondo profilo (della gestione finanziaria del comune negli esercizi di competenza), in attesa del piano di estinzione delle passività a cura dell'OSL e del rendiconto della gestione della liquidazione ai sensi dell'art. 258, co. 5, TUEL, la Sezione ha provveduto all'esame del rendiconto dell'esercizio finanziario 2023, del quale si riporta di seguito il prospetto del risultato di amministrazione e la relativa composizione:

Anno 2023	Gestione - Residui	Gestione Competenza	Gestione - Totale
Fondo cassa al 1° gennaio			118.536,44
Riscossioni	-	280.912,39	280.912,39
Pagamenti	8.299,33	322.570,34	330.869,67
Saldo di cassa al 31 dicembre			68.579,16
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			-
Fondo di cassa al 31 dicembre			68.579,16
Residui attivi	-	251.502,88	251.502,88
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze			-
Residui passivi	-	30.284,10	30.284,10
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			4.666,19
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			66.620,11
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie			-
Risultato di amministrazione al 31 dicembre			218.511,64
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023			
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12			15.059,98
Fondo anticipazioni liquidità			29.939,00
Fondo perdite società partecipate			-
Fondo contenzioso			-
Altri accantonamenti			1.972,76
Totale parte accantonata			46.971,74
Parte vincolata			

Anno 2023	Gestione - Residui	Gestione Competenza -	Gestione - Totale
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			5.151,40
Vincoli derivanti da trasferimenti			33.719,32
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			74.000,00
Altri vincoli			-
Totale parte vincolata			112.870,72
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte destinata agli investimenti			-
Totale parte disponibile			58.669,18

Fonte: BDAP

L'istruttoria ha consentito di superare tutti gli aspetti oggetto di approfondimento, ivi inclusi quelli relativi alle modalità di contabilizzazione del fondo anticipazione liquidità (FAL), la cui gestione compete al comune in forza di accordo con l'OSL del 15 maggio 2023, in conformità all'art. 255, comma 10, TUEL come modificato dalla legge n. 197/2022.

Al riguardo, ferma la correttezza degli accantonamenti a consuntivo, sulla mancata applicazione al bilancio di previsione 2024/2026 della quota rimborsata nell'esercizio 2023, l'Ente ha infatti riferito che *"la quota di FAL pari a € 972,76, liberata a seguito del rendiconto dell'esercizio finanziario 2023, è stata applicata al bilancio di previsione 2024-2026 con applicazione di quota dell'avanzo accantonato 2023, giusta deliberazione del consiglio comunale n. 13 del 17-07-2024"*. In relazione all'emersione di due indicatori di deficitarietà, quali l'incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente minore del 22% e l'effettiva capacità di riscossione, sul totale delle entrate, minore del 47%, si raccomanda all'Ente di porre in essere tutte le ulteriori iniziative necessarie al miglioramento della capacità di riscossione.

Ciò premesso, l'esame del rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 del comune di Ceretto Lomellina (PV) non ha evidenziato irregolarità contabili suscettibili di pronuncia specifica o di segnalazione. Resta fermo che la conclusione senza rilievi dell'esame condotto dalla Sezione non implica una valutazione positiva degli aspetti non riscontrati o non emersi dalle informazioni rese nei questionari e dai dati acquisiti in sede istruttoria, sui quali si fa riserva

di eventuali ulteriori approfondimenti in occasione delle verifiche sui rendiconti degli esercizi successivi.

P.Q.M.

La Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Lombardia,

PRENDE ATTO

- della dichiarazione di dissesto finanziario del comune di Ceretto Lomellina, come da deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 29 luglio 2022;
- dello stato di attuazione delle prescrizioni recate dal decreto ministeriale di approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato del comune di Ceretto Lomellina, secondo quanto rappresentato nelle relazioni trimestrali dell'Organo di revisione nel periodo dal 01/01/2023 al 30/09/2024;
- delle risultanze di cui ai rendiconti degli esercizi finanziari dal 2018 al 2022, confluiti nella procedura di dissesto;

DISPONE

- la chiusura dell'esame del questionario relativo al rendiconto dell'esercizio finanziario 2023 redatto ai sensi dell'art. 1, commi 166 e 167, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, senza ulteriori osservazioni, nei limiti e termini di cui in parte motiva;
- la trasmissione della presente pronuncia, a mezzo sistema Con.Te, all'Organo di revisione e al Sindaco e dispone che quest'ultimo comunichi all'Organo consiliare i contenuti della presente delibera;
- che la presente pronuncia sia pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Così deciso in Milano, nella camera di consiglio del 5 febbraio 2025.

Il Magistrato Estensore

Valeria Fusano

Il Presidente

Susanna Loi

Depositata in Segreteria il

11 febbraio 2025

Il Funzionario preposto

al servizio di segreteria

(Susanna De Bernardis)